**PRIMER MOMENTO**

**FORMATO SENCILLO Y ÚNICO**

**PARA PRIMER INFORME DE GOBIERNO**

Con motivo del **Primer Informe de Gobierno** del período constitucional 2021-2024, Comunicación Social, como dependencia encargada de la recepción de información, procesamiento y elaboración del documento de Informe, ha diseñado este Formato Único con el que las dependencias de la Administración Pública deberán entregar en tiempo y forma las acciones, resultados, logros y evaluación de las gestiones que como atribución de su dirección se realizaron del 1 de al 30 de Mayo de 2022.

La primicia de este Informe de Gobierno radica en la realización de un recuento de los logros más destacables de las Administración encabezada por el Ing. Marco Trejo Téllez Girón. **¡Vamos por números, datos, datos y más datos de cumplimiento de compromisos!** Por lo anterior, se le solicita:

1. Dependencia a su cargo:

**SISTEMA DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE MAGDALENA “SAPASMAG”**

1. Nombre del funcionario:

**Sagrario del C. Bañuelos Navarro**

1. Si aplica. Enumere los programas sociales aplicados en los que mencione:
2. **Nombre**
3. **Descripción breve**
4. **Población objetivo**
5. **Años que lleva operándose**
6. **Tipo de apoyo que se entrega al beneficiario**
7. **Presupuesto asignado al programa y de dónde proviene (municipio, estado o federación).**

**PLAN DE SUBSIDIOS 2022:** Este programa está orientado usuarios en condición de ser **mayores de 60 años, viudos, discapacitados, jubilados y/o pensionados** en **condiciones de vulnerabilidad y escasos recursos** a participar en el programa de subsidios 2022.de hasta el 50% de descuento en los primeros 10 metros cúbicos de consumo mensual en los servicios de agua potable, en uso habitacional

* Subsidios
* 50%
* 15%
* 5%

En relación a los subsidios generados del 50% a usuarios tipificados por su vulnerabilidad y bajo ingreso se atendieron 595 solicitudes de las cuales:

* **503** son autorizadas
* **92** rechazadas por algunos de los siguientes casos: por uso mixto, comercial, inconsistencia en los ingresos, y/o falta algún documento.

1. Si aplica. Enumere los programas sociales nuevos implementados en la Administración Municipal en los que mencione:
2. **Nombre**
3. **Descripción breve**
4. **Población objetivo**
5. **Temporalidad**
6. **Tipo de apoyo que se entrega al beneficiario**
7. **Presupuesto asignado al programa y de dónde proviene (municipio, estado o federación).**
8. ¿Cuál ha sido la principal innovación dentro de la dependencia que dirige? Para entrar en contexto, describa de manera breve:

*El objetivo de la administración es la atención de calidad al usuario en servicio y atención*

*Se redujo el costo del contrato para el ejercicio 2022 en un 24%, contribuyendo de esta forma con el compromiso adquirido de dar mayor acceso en la contratación de los servicios.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. En estos meses de gobierno, ¿cuáles han sido los principales retos y desafíos a los que se ha enfrentado para la generación de resultados que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida de los ciudadanos y a detonar el desarrollo municipal.

*Ejemplo: Recorte de presupuesto, falta de gestión, falta de personal, eliminación de programas, pandemia por COVID19, etc.*

1. En el caso de **Servicios Públicos, Infraestructura y Obra Pública y SAPASMAG**, además de observarse las preguntas anteriores, se les solicita:

*Anexar en documento Excel, la información respecto a: Reportes de alumbrado, toneladas recolectadas de basura (haciendo comparación), reportes de poda de árboles, mejoramiento de espacios públicos (cuáles espacios, que tipo de mejoramiento, con qué frecuencia se realizó). Mejoramiento de infraestructura básica (drenaje, agua, alcantarillas). Apoyos a escuelas (nombre de la escuela, tipo de apoyo, recurso asignado, personas beneficiadas). Mejoramiento de vialidades (nombre de la calle, tipo de apoyo, recurso asignado, de dónde proviene el recurso, personas beneficiadas, etc). Apoyo a viviendas (nombre del programa, tipo de apoyo, monto asignado, número de personas beneficiadas, etc).*

1. Los temas no previstos dentro del formato, pueden agregarse en este espacio.

* Solicitud de contratos (Factibilidad de servicios)
* En el periodo de octubre 2021 a mayo de 2022, se ingresaron 88 solicitudes para contratos nuevos
* Contratos
* En el periodo de octubre 2021 a mayo de 2022 se han realizado 83 contratos nuevos
* Recuperación de cartera
* Dio inicio el proceso de recuperación de cartera en el mes de marzo a los usuarios con adeudos igual o mayores a 3 meses, este proceso consta de 4 etapas:
* 1er., etapa; Invitación, (15 días hábiles para pasar a 2 etapa)
* 2da., etapa; Notificación (15 días hábiles para pasar a 3er etapa)
* 3er., etapa Suspensión
* 4ta., etapa Reconexión (Mismo día de pago, máximo 24hr.
* Invitaciones entregadas 1,116, de un padrón de 5,936
* Notificaciones entregadas 812, de un padrón de 5,969
* Suspensión de servicio, 470 inms de un padrón 5,969
* Convenios
* Realizados 203, Anticipos cobrados $287,726.17
* Pagarés efectivamente pagados %$173,624.80
* Generados $290,930.81
* Total $752,281.78
* Facturación
* Ingresos





\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Es importante también, ir generando la evidencia fotografía (carpetas de fotos por programa, acción, etc) que vestirá el Primer Informe de Gobierno de manera visual.**

Nota: Para un mejor trato de la información que proporciones, te solicitamos seguir **sin modificar el formato** y, ante cualquier duda, ponerte en contacto a Comunicación Social al teléfono 386 744 1232 o al correo electrónico relacionespublicas@magdalenajalisco.gob.mx.